

出張・旅行(個人・団体)・貸切バス利用申込書

申込日	/
-----	---

所属		申込者	
TEL	(内線)	メールアドレス	

国内 海外

パック 航空券・JR 宿泊 貸切バス

※パックお申込みの場合は、10日前までのご予約となります。

公費 科研費 私費 3社見積 要 不要

※20万円以上の手配には、3社見積が必要となります。

【搭乗者(乗車者)氏名(カタカナ)】

氏名(カタカナ)		年齢	性別	氏名(カタカナ)		年齢	性別
1	様		男・女	4	様		男・女
2	様		男・女	5	様		男・女
3	様		男・女	6	様		男・女

※海外のお申込みの場合はパスポート記載のアルファベット、生年月日が必要です。

【航空券・JR】

搭乗(乗車)日	希望航空会社・JR	人数	搭乗(乗車)区間	出発時間	到着時間
			⇒		⇒
			⇒		⇒
			⇒		⇒
			⇒		⇒

※マイレージポイントも付与できますので、ご希望の方はお申し付け下さい。

【宿泊】

チェックイン	チェックアウト	希望ホテル(ホテル名・駅・地区など)	備考(喫煙、禁煙の希望など)

※ホテルのみの場合は学院宿泊料金の規程で一人様 11,000円/泊 以内のホテルとなります。

【貸切バス】

日程	乗車人数	配車時間	配車場所
行先		行程	

別紙添付(前回行程資料等)あり

乗車人数目安: 大型バス(正シート45席)
 中型バス(正シート27席～33席)

【お申込み・お問い合わせ】

ミッションサポート トラベルセンター

mail: travel@missionsupport.co.jp
TEL・FAX: 092-574-2090
内線393(古賀キャンパスは8393)

営業時間 : 月曜日～金曜日

11:30～15:30

(学院カレンダーによる)

※上記時間帯以外はミッションサポートで受付可能です。